

Zarządzenie Nr 511/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Pilica
z dnia 29 września 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzenia kontroli zbiorników
bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach
położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a i 5aa i art. 9u ust. 1 w związku z art. 5 ust. 1 pkt. 2, 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)

zarządzam:

§1

Wprowadza się do stosowania:

1. Procedurę przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica, która stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Wzór upoważnienia pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy do przeprowadzania kontroli, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Wzór protokołu kontroli, który stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. Plan Kontroli, który stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarz Miasta i Gminy Pilica.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Artur Janosik

PROCEDURA PRZEPROWADZANIA KONTROLI zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica

I. Podstawa prawna

Podstawę prawną do przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych oraz instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Miasta i Gminy Pilica stanowią:

1. Art. art. 6 ust.1, ust. 5a, ust. 5aa, ust. 5ab i art. 9u ust. 1, ust. 2 oraz art. 9v ustawy z dnia 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) - zwanej dalej ustawą ucpg.
2. Art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą poś.
3. Uchwała Nr LV/355/2023 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pilica - zwana dalej Regulaminem.

II. Organ uprawniony do przeprowadzania kontroli

Organem uprawnionym do przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy ucpg oraz Regulaminu na terenie Miasta i Gminy Pilica jest Burmistrz Miasta i Gminy Pilica.

III. Osoby upoważnione do przeprowadzania kontroli

Burmistrz Miasta i Gminy Pilica jako organ uprawniony do kontroli na podstawie art. 379 ust. 2 ustawy poś upoważnia do przeprowadzania kontroli pracownika/pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pilica, na podstawie upoważnienia – zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do Zarządzenia. Upoważnienie udzielone pracownikom w trakcie stosunku pracy wygasa wraz z jego rozwiązaniem.

Jednocześnie zgodnie z art. 9v ust.1 ustawy ucpg w czynnościach kontrolnych, na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Pilica w razie zaistnienia takiej potrzeby, może uczestniczyć funkcjonariusz Policji.

IV. Cel i zakres przedmiotowy kontroli

Celem kontroli jest sprawdzenie realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych.

Zakres przedmiotowej kontroli obejmuje:

- sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w instalację przydomowej oczyszczalni ścieków,
- stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych,
- udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych poprzez posiadanie dowodów uiszczenia opłat, za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Pilica na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych,
- częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

V. Podmioty kontrolowane

Kontroli podlegają właściciele nieruchomości, którzy wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt 3b ustawy ucpg, pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych.

VI. Wybór podmiotów kontrolowanych

Wyboru podmiotów kontrolowanych dokonuje się na podstawie:

1. planu kontroli, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zarządzenia
2. wyboru losowego nieruchomości,
3. zgłoszeń dokonywanych przez mieszkańców,
4. innych zdarzeń uzasadniających podejrzenie nieprzestrzegania przepisów ustawy ucpg oraz Regulaminu.

VII. Czynności poprzedzające kontrolę

Przed przeprowadzaniem kontroli:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Pilica ogłasza na stronie internetowej Urzędu, zamiar przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Miasta i Gminy Pilica.
2. W razie konieczności Burmistrz Miasta i Gminy Pilica wnosi do Komendanta Policji właściwego ze względu na miejsce położenia nieruchomości o udział w kontroli funkcjonariusza policji.

VIII. Kontrola

Przebieg kontroli:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Pilica wzywa właściciela nieruchomości do okazania aktualnej umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych zawartej z przedsiębiorcą posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Pilica na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz dowodów uiszczenia opłat za te usługi.
2. W przypadku braku dostarczenia ww. dokumentów, Burmistrza Miasta i Gminy Pilica wszczyna kontrolę.
3. Pracownik przeprowadzający kontrolę winien posiadać podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych udzielone przez Burmistrza Miasta i Gminy Pilica oraz aktualną legitymację służbową.
4. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej, pracownik przeprowadzający kontrolę informuje właściciela, wobec którego podjęto czynności kontrolne, o przysługujących prawach oraz obowiązkach w trakcie kontroli.
5. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela nieruchomości lub dorosłego domownika, chyba że czynności kontrolne wykonywane są bez wstępu na teren nieruchomości.
6. Kontrolowany właściciel nieruchomości jest zobowiązany zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy poś, umożliwić przeprowadzenie kontroli.
7. Na podstawie art. 379 ust. 3 ustawy poś upoważniony pracownik przeprowadzający kontrolę jest uprawniony do:
 - wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 – na pozostały teren - przeprowadzenia badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
 - żądania pisemnych lub ustnych informacji/wyjaśnień oraz wzywania i przesłuchania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,

- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
8. Pracownik podczas kontroli sprawdza przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości, w tym aktualnej umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Pilica na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz dowodów uiszczania opłat za te usługi.
 9. Pracownik przeprowadzający kontrolę może wykonać dokumentację fotograficzną z czynności kontrolnych.
 10. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół (w dwóch egzemplarzach – po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego), który zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego podczas kontroli, wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne. Protokół podpisuje kontrolowany właściciel nieruchomości lub dorosły domownik oraz kontrolujący. Kontrolowanemu przysługuje prawo wniesienia umotywowanych zastrzeżeń i uwag poprzez wpisanie ich we wskazane w protokole miejsce.
 11. Kontrolowanemu przysługuje prawo odmowy podpisania protokołu. W takim przypadku kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica.
 12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, że właściciel nieruchomości:
 - nie posiada zawartej umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Pilica, zostaje on ustnie pouczony o konieczności niezwłocznego zawarcia stosownej umowy, oraz wyznacza się termin na powiadomienie organu kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń, czyniąc o tym wzmiankę w protokole.
 13. W przypadku poinformowania organu o wykonaniu zaleceń pokontrolnych następuje ich sprawdzenie w drodze rekontroli w terminie 60 dni od dnia powiadomienia organu

o zrealizowaniu zaleceń czy dany podmiot posiada wymagane przepisami prawa dokumenty (umowy i dowody uiszczenia opłaty).

14. W przypadku braku powiadomienia o wykonaniu zaleceń Burmistrza Miasta i Gminy Pilica wydaje z urzędu decyzję, w której ustala: obowiązek uiszczania opłat za opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, wysokość opłat, terminy uiszczania opłat, sposób i terminy udostępniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków w celu ich opróżnienia. Decyzja jest wydawana na okres 1 roku i nadaje się jej rygor natychmiastowej wykonalności. Wydana decyzja ulega przedłużeniu w drodze decyzji wydawanej z urzędu na kolejny okres, jeżeli właściciel nieruchomości nie przedstawi, na co najmniej 3 miesiące przed upływem daty obowiązywania decyzji umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji.
15. Kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy ucpg lub kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w art. 6 ust. 5a ustawy ucpg – podlega karze grzywny.

Pilica, dnia

.....
(pieczęć organu)

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa oraz 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469), art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)

UPOWAŻNIAM

pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy

Panią/Pana

(imię i nazwisko)

zatrudnioną/ego na stanowisku

(stanowisko służbowe)

posiadającą/ego legitymację służbową nr

(nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica.

Upoważnienie udziela na czas nieokreślony.

Upoważnienie wygasa w przypadku jego cofnięcia lub w przypadku ustania stosunku pracy.

PROTOKÓŁ KONTROLI

Miejsce kontroli:

Data kontroli:

Podstawa prawna kontroli: Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa, 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)

DANE IDENTYFIKACYJNE		
Właściciel nieruchomości / użytkownik / inna forma użytkowania <i>(Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest również współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu a także podmioty władające nieruchomością)</i>	<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik <input type="checkbox"/> inna forma użytkowania	
Imię i nazwisko		
Adres nieruchomości		
Telefon kontaktowy		
Nr ewidencyjny działki oraz obręb		
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość		
SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH		
<input type="checkbox"/> Sieć kanalizacyjna <input type="checkbox"/> Zbiornik bezodpływowy	<input type="checkbox"/> Przydomowa oczyszczalnia ścieków <input type="checkbox"/> Żadne z powyższych	
Czy jest zawarta umowa z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osodników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osodników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych		
Data ostatniego wywozu		

Zastrzeżenia i uwagi kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....

Protokół kontroli został odczytany wszystkim osobom biorącym udział w czynnościach kontrolnych i został podpisany.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu co potwierdza własnoręcznym podpisem.

.....
Data i podpis kontrolującego

.....
Data i podpis kontrolowanego

PLAN KONTROLI na lata 2023-2024

Lp.	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica	Biskupice (około 76) Cisowa (około 59) Dobra (około 72) Dobra-Kolonia (około 44) Dobraków (około 105) Dzwono-Sierbowice (około 41) Dzwonowice (około 87) Jasieniec (około 11) Kidów (około 71)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy	IV kwartał 2023 r.
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica	Kleszczowa (około 87) Kocikowa (około 143) Pilica (około 131) Podleśna (około 22) Przychody (około 41) Siadcza (około 44) Sierbowice (około 53) Sławniów (około 225)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy	I kwartał 2024 r.
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica	Smoleń (około 73) Solca (około 45) Szyce (około 113) Wierbka (około 230)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy	II kwartał 2024 r.
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Pilica	Wierzbica (około 77) Zarzecze (około 69) Złożeniec (około 103)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Pilicy	od 1.07.2024 r. do 8.08.2024 r.