

Zarządzenie Nr 194/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Pilica

z dnia 15.04.2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora/ dyrektorki samorządowej
szkoły.**

Na podstawie art. 26 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 63 ust. 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursowego na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora/dyrektorki Szkoły Podstawowej nr 1 w Pilicy.

§ 2

Powierzenie stanowiska dyrektora/dyrektorki, o którym mowa w § 1, nastąpi z dniem 1 września 2026 r.

§ 3

Przyjmuje się treść ogłoszenia o konkursie stanowiącą załącznik.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie ulega zamieszczeniu na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Pilica oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pilicy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Artur Janosik

Załącznik
do Zarządzenia Nr 194/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Pilica
z dnia 15.04.2026 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

I. Organ prowadzący szkoły:

Miasto i Gmina Pilica, ul. Żarnowiecka 46a, 42-436 Pilica.

II. Nazwa i adres publicznej szkoły, której dotyczy konkurs:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Pilicy, ul. 17 Stycznia 2a, 42-436 Pilica;

III. Wymagania.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2, § 6 oraz § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2578), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

IV. Wymagane dokumenty.

Oferty osób przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), powinny zawierać następujące dokumenty:

1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Pilicy.
2. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
3. Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
4. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia.
 5. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
 6. W przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 81), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego.
 7. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
 8. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
 9. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 10. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1484).
 11. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów

bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.1519) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r..

12. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela.
13. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
14. W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.
15. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Wszystkie dokumenty podpisane przez osobę przystępującą do konkursu powinny być własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę „za zgodność z oryginałem” wraz z datą podpisania. Dotyczy to każdej strony dokumentu.

V. Składanie ofert.

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu oraz z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora/dyrektorki Szkoły Podstawowej nr 1 w Pilicy” w biurze podawczym Urzędu Miasta i Gminy Pilica, ul. Żarnowiecka 46a, 42-436 Pilica w terminie do 30 kwietnia 2026 r. do godz. 15:00 lub przesłać pocztą na adres Urząd Miasta i Gminy Pilica, ul. Żarnowiecka 46a, 42-436 Pilica (decyduje data doręczenia przesyłki na dziennik podawczy Urzędu Miasta i Gminy Pilica).
2. Dopuszcza się złożenie oferty w postaci elektronicznej za pośrednictwem:
 - elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /5573rqbnv5/skrytka
 - za pomocą e-Doręczenia na adres: AE:PL-29523-10638-TVSJR-26Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych, jako załączniki do oferty.
3. Oferty, które wpłyną po upływie terminu wskazanego w pkt 1, nie będą rozpatrywane.

VI. Informacje uzupełniające.

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Pilica.
2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie, nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia komisji konkursowej.
3. Na żądanie organu prowadzącego publiczne szkoły kandydat/kandydatka jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt IV nr. 4-7, 12, 13.
4. Przed przystąpieniem do rozmowy komisja ma prawo żądać okazania dowodu osobistego kandydata/kandydatki lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
5. Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w Rejestrze na Tle Seksualnym zgodnie z art. 12 pkt 6 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz.110).

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów na stanowisko dyrektora

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej: RODO zawiadamiam, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pilica Artur Janosik (zwany dalej „Administratorem”);
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych. Kontakt jest możliwy pod adresem e-mail iodo@pilica.pl

- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w przypadku danych osobowych zwykłych) – w celu wykonania prawnego obowiązku;
- b) art. 9 ust. 2 lit. b RODO (w przypadku danych osobowych szczególnej kategorii) – w celu wypełnienia obowiązków prawnych przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej

w związku z:

- rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1449)
- rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1428)

w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora przedszkola.

- 4) Państwa dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane (tj. po zakończeniu postępowania konkursowego) będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
- 5) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być w operatorzy pocztowi, a także podmioty świadczące na rzecz administratora usługi prawne.
- 6) Przysługuje Państwu prawo:
 - a) potwierdzenia przetwarzania, dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą oraz informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1 RODO,
 - b) żądania sprostowania przetwarzanych danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Uprawnienia te mogą Państwo realizować w siedzibie Administratora danych osobowych, korespondencyjnie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie.

- 7) Administrator nie dokonuje profilowania w sposób zautomatyzowany.
- 8) Państwa dane nie są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, ponieważ przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych skutkowałoby niedopuszczeniem kandydata do konkursu.